

# Wohnungskündigung



## Was muss ich beachten?

## Neue Adresse und Bankverbindung

Für die Zusendung der Betriebskostenabrechnung (siehe unten) benötigen wir Ihre neue Adresse. Wenn Sie die Kontoverbindung wechseln, teilen Sie uns bitte das Konto mit, damit wir Ihnen ein eventuelles Guthaben aus der Abrechnung und die Geschäftsanteile überweisen können.

## Geschäftsanteile

Sie können selbstverständlich Mitglied unserer Genossenschaft bleiben und bekommen dann weiter eine Dividende wie bisher. Sofern Sie Ihre Anteile jedoch kündigen wollen, bitten wir um eine schriftliche Kündigung. Ein Formular dazu fügen wir bei. Beachten Sie, dass sich die Kündigungsfrist nach der Satzung richtet.

## Interessenten für Ihre Wohnung

Wir bieten Ihre Wohnung ab sofort unseren Interessenten an. Wir bitten Sie, dass Sie mit diesen möglichen Nachmietern einen Besichtigungstermin zu einer angemessenen Tageszeit vereinbaren. Bitte denken Sie daran, eventuelle Vereinbarungen mit dem Nachmieter schriftlich abzuschließen.

## Schönheitsreparaturen

Nach dem mit Ihnen abgeschlossenen Vertrag sind die Schönheitsreparaturen (also tapezieren, streichen usw.) in Ihrer Wohnung von Ihnen auszuführen. Als „Richtschnur“ sind dazu in Ihrem Vertrag Fristen vorgesehen. Sind die Räume allerdings übermäßig von Ihnen abgenutzt, sind diese Fristen selbstverständlich kürzer anzusetzen. Soweit Sie fällige Schönheitsreparaturen bisher nicht vorgenommen haben, bitten wir Sie, das bis zu Ihrem Auszug nachzuholen. Für Räume/oder Ausstattungsgegenstände, die zurzeit noch nicht renoviert werden müssen, werden seit dem Zeitpunkt der letzten Schönheitsreparaturen die bereits „abgewohnte“ Zeit berechnet und dann die zeitanteiligen Kosten berechnet. Diese werden dann gegebenenfalls in Rechnung gestellt.

## Wohnungsabnahmen

Zur Feststellung des Zustandes Ihrer Wohnung werden wir zunächst eine sogenannte Vorabnahme Ihrer Wohnung vornehmen, damit Sie wissen, welche Arbeiten von Ihnen ausgeführt werden müssen. Sie werden verstehen, dass diese Arbeiten sach- und fachgerecht ausgeführt werden müssen. So ist zum Beispiel selbstverständlich, dass alte Tapeten vor dem Neutapezieren entfernt werden oder vor dem Streichen von Türen die Beschläge abgenommen werden. Spätestens 3 Werktage vor dem Ablauf Ihres Vertrages nehmen wir dann die Wohnung ein zweites Mal ab. Die Renovierungsarbeiten haben Sie bis dahin sicher schon erledigt, da wir Ihnen die sonst entstehenden Kosten für eine

unpünktliche Übergabe der Wohnung wie anteiliger Mietzins, Kosten der Unterbringung des Nachmieters, Handwerkerkosten usw. in Rechnung stellen müssten.

## Übergabe der Wohnung

Es wird Sie nicht überraschen: Am Übergabetag soll die Wohnung sowie der Keller natürlich leer und sauber sein. Denken Sie auch an Gegenstände, die von Ihnen auf dem Dachboden oder auf anderen Gemeinschaftsflächen gelagert wurden. Bitte übergeben Sie uns in unserer Geschäftsstelle alle Schlüssel, die im Mietvertrag verzeichnet sind, sowie alle weiteren Schlüssel, die Sie nachgefertigt haben. Wenn Schlüssel fehlen sollten, müssen wir Ihnen den Ersatz ebenso berechnen wie die Kosten für die Entsorgung von Gegenständen, die im Haus beim Umzug „vergessen“ wurden. Sollten Sie Ihre Schlüssel vor dem eigentlichen Mietzeitende abgeben, denken Sie bitte daran, dass dadurch nicht der Vertrag endet und dass Sie auch Ihre sonstigen vertraglichen Pflichten wie zum Beispiel Hausreinigung, Herausstellen der Mülltonnen, Beheizung der Wohnung weiter wahrnehmen müssen.

## Betriebskostenabrechnung

Einige Rechnungen wie zum Beispiel von den Versorgungsunternehmen und den Gemeinden für dieses Jahr werden uns erst im ersten Halbjahr des nächsten Jahres zugesendet. Erst dann können wir auch Ihre Einzelabrechnung für dieses Jahr erstellen. Wir bitten Sie bis dahin um Geduld.

**Sie haben noch Fragen? Dann können Sie sich gern bei uns melden!**

Ihre Ansprechpartner für die jeweiligen Themen:

### **Themen Konto und Bankverbindung, Betriebskostenabrechnung:**

Frau Hagemann: 0661/9767-15, nhagemann@siedlungswerk-fulda.de

### **Thema Geschäftsanteil:**

Frau Herget: 0661/9767-13, sherget@siedlungswerk-fulda.de

### **Themen Interessenten für Ihre Wohnung, Übergabe der Wohnung**

Herr Hasenauer: 0661/9767-12, fhasenauer@siedlungswerk-fulda.de

### **Themen Schönheitsreparaturen, Wohnungsabnahmen, Übergabe der Wohnung**

Herr von Keitz: 0661/9767-18, kvonkeitz@siedlungswerk-fulda.de

Allgemein: Telefon: 0661/9767-0, Fax: 0661/72783  
Mail: info@siedlungswerk-fulda.de, Postadresse: Heinrichstraße 39, 36037 Fulda